



ASSISTANT(E) STAGIAIRE juridique

Société : CARTE BLANCHE PARTENAIRES

Lieu : 75009 PARIS

Niveau d'expérience : Débutant

Stage – Temps plein

Début : ASAP

❖ **L'entreprise**

Créée en 2001, Carte Blanche Partenaires, acteur majeur du secteur de la santé, met en œuvre pour ses 8 actionnaires (Aviva, Crédit Agricole Assurances, Generali, Henner, MNH, SwissLife...) et ses 39 clients des projets ambitieux et innovants vers 7,4 millions d'assurés.

L'évolution actuelle de l'assurance santé en France fait de Carte Blanche un acteur clé du marché des services auprès des assurés. Le dynamisme et la réactivité de notre structure à taille humaine sont nos atouts pour conserver cette position de leader.

❖ **Finalité**

Rattaché(e) à un chef de projet MOA, vous participez aux projets de refonte du SI de Carte Blanche Partenaires. Vous serez amené(e) à travailler sur des applications de gestion du tiers payant développées par Carte blanche Partenaires, à participer à la mise en œuvre de nouveaux projets, à participer à l'intégration informatique de nouveaux clients.

❖ **Missions**

Rattaché(e) à la Direction Financière, vous aurez pour missions :

- Suivi des contrats clients (rédaction, mise à jour, gestion des avenants...)
- Suivi des contrats fournisseurs (rédaction, mise à jour, gestion des avenants...)
- Support des opérationnels pour toute problématique juridique
- Suivi droit des sociétés de plusieurs entités juridiques (Corporate)
- Participation à la gestion des éventuels contentieux
- Veille juridique et réglementaire
- Mise en place d'une base de données contrats (outil permettant le suivi des contrats)

❖ **Savoir-être**

- Rigueur
- Organisation
- Autonomie
- Esprit équipe

❖ **Profil**

- Bac +3 à Bac +5 Droit des Affaires

❖ **Informations complémentaires**

- Tickets restaurants : 8€85 pris en charge à 60% par l'employeur
- Remboursement des transports à 50%

Nous vous proposons

Un poste au sein d'une structure solide, en pleine croissance et évoluant dans un environnement dynamique et agréable.

Merci de nous adresser vos candidatures par mail à l'adresse suivante : rh@carteblanchepartenaires.fr